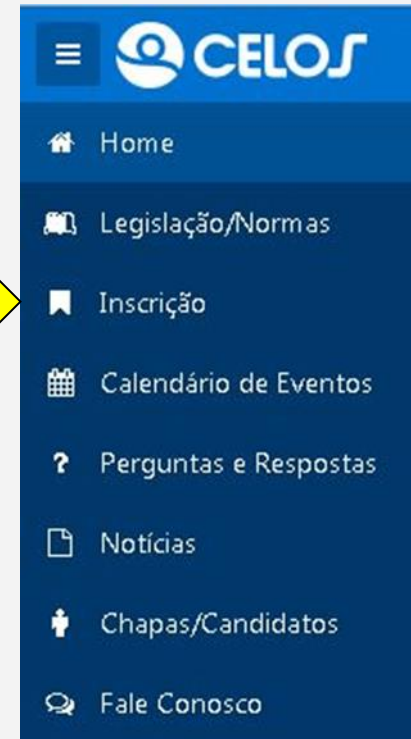
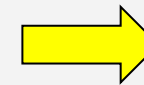


Orientações sobre o processo de inscrição para o cargo de Conselheiro Fiscal



A inscrição dos candidatos será realizada no Portal de Eleições da CELOS iniciando às 8 horas do dia 18/06/2018 e finalizando às 17 horas do dia 25/06/2018.

Acesse o site <https://eleicoes.celos.com.br> e clique no menu *Inscrição*.



Orientações sobre o processo de inscrição para o cargo de Conselheiro Fiscal





Na tela de login selecione a empresa, informe sua matrícula, a senha do autoatendimento e clique em Acessar.



Sistema Eleições CELOS

Empresa:

CELESC


CELOS

 99999 

FULANO DE TAL

Acessar

 Problemas no Acesso?

Orientações sobre o processo de inscrição para o cargo de Conselheiro Fiscal



Na tela *Inscrição de Candidatura* clique em *Candidatar-se*.

Inscrição de Candidatura

Candidatar-se 

Orientações sobre o processo de inscrição para o cargo de Conselheiro Fiscal



No item *Eleição* da tela *Cadastro de Candidatura* selecione *Eleições 2018*.

Cadastro de Candidatura

* Eleição:

* Cargo:

Observação:

Protocolo Inscrição: Status:

Data Deferimento: Data Indeferimento:

Data Desistência: Nº Chapa /
Candidato:

Orientações sobre o processo de inscrição para o cargo de Conselheiro Fiscal



No item *Cargo* da tela *Cadastro de Candidatura* selecione o cargo *Representante dos Participantes Ativos e Assistidos no Conselho Fiscal*.

Cadastro de Candidatura

* Eleição: Eleições 2018 - 04/06/2018 ▾

* Cargo: ▾

Observação: Representante dos Participantes Ativos e Assistidos no Conselho Fiscal

Protocolo Inscrição: Diretor de Seguridade
Diretor Administrativo-Financeiro

Data Deferimento: Data Indeferimento:

Data Desistência: Nº Chapa /
Candidato:

Voltar ↩

Cancelar ⌵ Salvar 💾

Orientações sobre o processo de inscrição para o cargo de Conselheiro Fiscal



Clique em *Salvar*.

Cadastro de Candidatura

* Eleição:

* Cargo:

Observação: **Para concorrer a este cargo o tempo mínimo de inscrição na CELOS é de 5 (cinco) anos**

Protocolo Inscrição: _____ Status: _____

Data Deferimento: _____ Data Indeferimento: _____

Data Desistência: _____ Nº Chapa /
Candidato: _____



Orientações sobre o processo de inscrição para o cargo de Conselheiro Fiscal



No item *Candidato* selecione se você será candidato a *Titular* ou *Suplente*. Verifique se os dados de *Telefone*, *Celular* e *E-mail* estão corretos, e caso seja necessário, altere-os. Em *Experiências nas áreas* selecione os seus campos de conhecimento. Em *Formas de comprovação* selecione as opções adequadas. Clique em *Salvar*.

Cadastro do Candidato ✕

Dados do Candidato

Cargo: **Representante dos Participantes Ativos e Assistidos no Conselho Fiscal**

* Candidato: Titular

* Empresa: **CELESC** * Matrícula: **99999** * Nome: **FULANO DE TAL**

* CPF: **123.456.789-00** * Categoria: **Ativo** * Tempo Inscrição CELOS (em anos completos): **30**

Telefone: Celular: * E-mail:

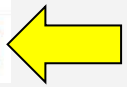
Experiências nas áreas

Financeira Administrativa Contábil

Jurídica Fiscalização Auditoria

Formas de comprovação

Declaração Outros



Orientações sobre o processo de inscrição para o cargo de Conselheiro Fiscal



Clique em *Novo* para adicionar o segundo candidato da chapa.

Cadastro de Candidatura

* Eleição: **Eleições 2018 - 04/06/2018**

* Cargo: **Representante dos Participantes Ativos e Assistidos no Conselho Fiscal**

Observação: **Para concorrer a este cargo o tempo mínimo de inscrição na CELOS é de 5 (cinco) anos**

Protocolo Inscrição: _____ Status: **Em Aberto**

Data Deferimento: _____ Data Indeferimento: _____

Data Desistência: _____ Nº Chapa / Candidato: _____

[Voltar](#)

[Excluir](#) [Cancelar](#) [Salvar](#)

Candidato(s)

[Novo](#)



Editar	Candidato	Empresa	Matrícula	Nome	CPF	Categoria	Tempo Inscrição	Telefone	Celular	Email
	Titular	CELESC	99999	FULANO DE TAL	123.456.789-00	Ativo	30	(48)3333-3333	(48)9999-9999	fulano@tal.com.br

1 - 1 de 1

Orientação:

1. No caso de inscrição para o cargo de Conselheiro, caso seja cadastrado incorretamente o titular e o suplente deve-se excluir a inscrição e iniciar um novo processo.

Orientações sobre o processo de inscrição para o cargo de Conselheiro Fiscal



No item Candidato, selecione *Suplente* ou *Titular*, selecione a *Empresa*, informe a *Matrícula*.

Cadastro do Candidato



Dados do Candidato

Cargo: **Representante dos Participantes Ativos e Assistidos no Conselho Fiscal**

* Candidato: Titular

* Empresa: Suplente
Titular

* CPF:

Telefone:

* Matrícula:

* Categoria:

Celular:

* Nome:

* Tempo Inscrição CELOS (em anos completos):

* E-mail:

Experiências nas áreas

Financeira

Administrativa

Contábil

Jurídica

Fiscalização

Auditoria

Formas de comprovação

Declaração

Outros

Voltar

Cancelar

Salvar

Orientações sobre o processo de inscrição para o cargo de Conselheiro Fiscal



Verifique se os dados de *Telefone*, *Celular* e *E-mail* estão corretos, e caso seja necessário, altere-os. Em *Experiências nas áreas* selecione os campos de conhecimento. Em *Formas de comprovação* selecione as opções adequadas. Clique em *Salvar*.

Cadastro do Candidato

Dados do Candidato

Cargo: **Representante dos Participantes Ativos e Assistidos no Conselho Fiscal**

* Candidato:

* Empresa:

* CPF: **987.654.321-00**

* Matrícula:

* Categoria: **Ativo**

* Nome: **CICLANO SILVA**

* Tempo Inscrição CELOS (em anos completos): **10**

Telefone:

Celular:

* E-mail:

Empresa Titular: **CELESC**

Matrícula Titular: **99999**

Titular: **FULANO DE TAL**

Experiências nas áreas

Financeira

Jurídica

Administrativa

Fiscalização

Contábil

Auditoria

Formas de comprovação

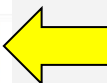
Declaração

Outros

Voltar ↩

Cancelar

Salvar



Orientações sobre o processo de inscrição para o cargo de Conselheiro Fiscal



Os dados dos candidatos a titular e suplente da chapa aparecerão no item Candidato(s):

Candidato(s)

Editar	Candidato ↓	Empresa	Matrícula	Nome	CPF	Categoria	Tempo Inscrição	Telefone	Celular	Email
	Titular	CELESC	99999	FULANO DE TAL	123.456.789-00	Ativo	30	(48)3333-3333	(48)9999-9999	fulano@tal.com.br
	Suplente	CELESC	111111	CICLANO SILVA	987.654.321-00	Ativo	10		(48)98989-9898	ciclano@silva.com.br

1 - 2 de 2

Orientação:

1. No caso de inscrição para o cargo de Conselheiro, caso seja cadastrado incorretamente o titular e o suplente deve-se excluir a inscrição e iniciar um novo processo.

Orientações sobre o processo de inscrição para o cargo de Conselheiro Fiscal



Clique em *Imprimir Requerimento de Inscrição* e *Imprimir Termo de Responsabilidade*. Os candidatos devem assinar em conjunto o Requerimento e individualmente o *Termo de Responsabilidade*:

Anexar Arquivo(s) Imprimir Requerimento de Inscrição Imprimir Termo de Responsabilidade

Orientações:

1. Antes de imprimir os documentos verifique se o bloqueador de pop-ups do seu navegador está desabilitado. Caso precise de ajuda [clique aqui](#).
2. Cada arquivo inserido deverá ter um nome diferente.
3. Para cada item poderá ser anexado apenas um arquivo. Se precisar inserir mais de um arquivo no mesmo item junte-os antes de inseri-los.
4. Após inserir os documentos clique no botão **Anexar** para enviá-los.

Anexar

Requerimento de Inscrição, datado e assinado *	Escolher arquivo	Nenhum arquivo selecionado		
Termo de Responsabilidade, datado e assinado	* Titular: Escolher arquivo	Nenhum arquivo selecionado	* Suplente: Escolher arquivo	Nenhum arquivo selecionado
Currículo completo, atualizado, datado e assinado	* Titular: Escolher arquivo	Nenhum arquivo selecionado	* Suplente: Escolher arquivo	Nenhum arquivo selecionado
Certidão negativa criminal fornecida pela Justiça Estadual de Santa Catarina	* Titular: Escolher arquivo	Nenhum arquivo selecionado	* Suplente: Escolher arquivo	Nenhum arquivo selecionado
Certidão negativa criminal fornecida pela Justiça Federal da circunscrição do domicílio do candidato	* Titular: Escolher arquivo	Nenhum arquivo selecionado	* Suplente: Escolher arquivo	Nenhum arquivo selecionado
Comprovação de Experiência (declaração de empresa ou de entidade, entre outros)	* Titular: Escolher arquivo	Nenhum arquivo selecionado	* Suplente: Escolher arquivo	Nenhum arquivo selecionado
Comprovante de escolaridade	* Titular: Escolher arquivo	Nenhum arquivo selecionado	* Suplente: Escolher arquivo	Nenhum arquivo selecionado
Carteira de Identidade e CPF	* Titular: Escolher arquivo	Nenhum arquivo selecionado	* Suplente: Escolher arquivo	Nenhum arquivo selecionado

Orientações sobre o processo de inscrição para o cargo de Conselheiro Fiscal




Clique em *Escolher arquivo*, inserindo o Requerimento de Inscrição (chapa) e os demais itens individualmente (titular e suplente), conforme indicado. Lembre-se de clicar no botão *Anexar* durante ou ao final do processo.

Anexar Arquivo(s) Imprimir Requerimento de Inscrição Imprimir Termo de Responsabilidade

Orientações:

1. Antes de imprimir os documentos verifique se o bloqueador de pop-ups do seu navegador está desabilitado. Caso precise de ajuda [clique aqui](#).
2. Cada arquivo inserido deverá ter um nome diferente.
3. Para cada item poderá ser anexado apenas um arquivo. Se precisar inserir mais de um arquivo no mesmo item junte-os antes de inseri-los.
4. Após inserir os documentos clique no botão **Anexar** para enviá-los.


Anexar

Requerimento de Inscrição, datado e assinado *	<input type="button" value="Escolher arquivo"/>	titular_1.pdf		
Termo de Responsabilidade, datado e assinado	* Titular: <input type="button" value="Escolher arquivo"/>	titular_2.pdf	* Suplente: <input type="button" value="Escolher arquivo"/>	suplente_1.pdf
Currículo completo, atualizado, datado e assinado	* Titular: <input type="button" value="Escolher arquivo"/>	titular_3.pdf	* Suplente: <input type="button" value="Escolher arquivo"/>	suplente_2.pdf
Certidão negativa criminal fornecida pela Justiça Estadual de Santa Catarina	* Titular: <input type="button" value="Escolher arquivo"/>	titular_4.pdf	* Suplente: <input type="button" value="Escolher arquivo"/>	suplente_3.pdf
Certidão negativa criminal fornecida pela Justiça Federal da circunscrição do domicílio do candidato	* Titular: <input type="button" value="Escolher arquivo"/>	titular_5.pdf	* Suplente: <input type="button" value="Escolher arquivo"/>	suplente_4.pdf
Comprovação de Experiência (declaração de empresa ou de entidade, entre outros)	* Titular: <input type="button" value="Escolher arquivo"/>	titular_6.pdf	* Suplente: <input type="button" value="Escolher arquivo"/>	suplente_5.pdf
Comprovante de escolaridade	* Titular: <input type="button" value="Escolher arquivo"/>	titular_7.pdf	* Suplente: <input type="button" value="Escolher arquivo"/>	suplente_6.pdf
Carteira de Identidade e CPF	* Titular: <input type="button" value="Escolher arquivo"/>	titular_8.pdf	* Suplente: <input type="button" value="Escolher arquivo"/>	suplente_7.pdf

Orientações sobre o processo de inscrição para o cargo de Conselheiro Fiscal



No item Arquivo(s) Anexado(s) os documentos inseridos com sucesso aparecerão como *Anexado*, os documentos faltantes aparecerão como *Sem Anexo*. O *Termo de Desistência Formal de Candidatura* somente deverá ser preenchido e anexado caso isto ocorra.

Arquivo(s) Anexado(s)

Q <input type="text"/>		Ir	Ações <input type="text"/>						
Tipo Arquivo	Chapa	Status	Titular	Status	Suplente	Status			
Requerimento de Inscrição, datado e assinado	Anexado	-	-	-	-	-			
Termo de Responsabilidade, datado e assinado	-	-	Anexado	-	Anexado	-			
Currículo completo, atualizado, datado e assinado	-	-	Anexado	-	Anexado	-			
Certidão negativa criminal fornecida pela Justiça Estadual de Santa Catarina	-	-	Anexado	-	Anexado	-			
Certidão negativa criminal fornecida pela Justiça Federal da circunscrição do domicílio do candidato	-	-	Anexado	-	Anexado	-			
Comprovação de Experiência (declaração de empresa ou de entidade, entre outros)	-	-	Anexado	-	Anexado	-			
Comprovante de escolaridade	-	-	Anexado	-	Anexado	-			
Carteira de Identidade e CPF	-	-	Anexado	-	Anexado	-			
Certificado emitido por instituição autônoma certificadora reconhecida pela Previc	-	-	Sem Anexo	-	Sem Anexo	-			
Termo de Desistência Formal de Candidatura	Sem Anexo	-	-	-	-	-			

Orientações sobre o processo de inscrição para o cargo de Conselheiro Fiscal



Após todos os documentos necessários terem sido inseridos ficará visível o botão *Enviar para Comissão*. Clique neste botão para que seja gerado o protocolo de inscrição.



Cadastro de Candidatura [Enviar para Comissão](#)

* Eleição: **Eleições 2018 - 04/06/2018**

* Cargo: **Representante dos Participantes Ativos e Assistidos no Conselho Fiscal**

Observação: **Para concorrer a este cargo o tempo mínimo de inscrição na CELOS é de 5 (cinco) anos**

Protocolo Inscrição: _____ Status: **Em Aberto**

Data Deferimento: _____ Data Indeferimento: _____

Data Desistência: _____ Nº Chapa / Candidato: _____

[Voltar](#) [Excluir](#) [Cancelar](#) [Salvar](#)

Orientações sobre o processo de inscrição para o cargo de Conselheiro Fiscal



Será gerado um *Protocolo Inscrição* e um *Nº Chapa/Candidato*.

Cadastro de Candidatura

* Eleição: Eleições 2018 - 04/06/2018

* Cargo: Representante dos Participantes Ativos e Assistidos no Conselho Fiscal

Observação: Para concorrer a este cargo o tempo mínimo de inscrição na CELOS é de 5 (cinco) anos

Protocolo Inscrição: COF-01/2018 Status: Em Análise

Data Deferimento: Data Indeferimento:

Data Desistência: Nº Chapa / Candidato: 1

Voltar ↩ Cancelar ⌵

Os documentos inseridos serão validados pela Comissão Eleitoral, e caso exista necessidade de substituição ou complementação das informações, a Comissão informará aos candidatos por e-mail.

LEMBRE-SE: Conforme o §3º do Art. 7º da Norma Complementar, se as informações não forem enviadas, não forem consideradas adequadas ou os documentos forem invalidados, o registro da candidatura será indeferido pela Comissão Eleitoral.